



Leitfaden für die Beantragung von Zuschüssen für Forschungsaufenthalte

An einem Forschungsprojekt im Ausland teilzunehmen ist eine perfekte Möglichkeit die lokale und globale wissenschaftliche Community kennenzulernen. Die **MIN Graduiertenschule** gewährt Promovierenden der MIN-Fakultät finanzielle Unterstützung für Forschungsaufenthalte im Ausland.

Was wird gefördert?

Forschungsaufenthalte mit einschlägigen Bezug zum Promotionsthema für eine maximale Dauer von zwei Monaten:

- Tatsächlich entstandene Reise- und Aufenthaltskosten gemäß den Vorgaben der UHH zur Reisekostenabrechnung, erstattet nach der Rückkehr;
- es besteht keine Möglichkeit Vorschüsse zu gewähren.

Wer ist antragsberechtigt und welche Bedingungen müssen für eine Antragstellung erfüllt sein?

- Promotion findet an der MIN-Fakultät der Universität Hamburg statt;
- der/die Promovierende hat keine anderen Förder- und Hausmittel für Mobilität und Aufenthalt im Kontext dieses Aufenthalts in Aussicht; es sind zunächst interne Institute, Einrichtungen und mögliche Drittmittelgeber anzufragen.

Was muss eingereicht werden?

- Antrag (in [Geventis](#) auszufüllen);
- Empfehlungsschreiben der Betreuerin/des Betreuers an der UHH, in dem sie/er begründet, dass Sie einen Forschungsaufenthalt in Anspruch nehmen sollen;
- Empfehlungsschreiben der Betreuerin/des Betreuers vor Ort, in dem sie/er bestätigt, dass das vorgenommene Projekt ausgeführt werden kann;
- Motivationsschreiben;
- Lebenslauf;
- Immatrikulationsbescheinigung;
- Sprachnachweis Englisch oder Landessprache (Niveau B2);
- Angaben zu voraussichtlichen Flug- und Übernachtungskosten (falls noch nichts gebucht wurde: Links zu entsprechenden Kostenvoranschlägen auf Suchportalen wie z.B. booking.com reichen aus).

Wann und wo kann man sich bewerben?

Die Bewerbung läuft ausschließlich über [Geventis](#), dort kann das Antragsformular ausgefüllt und zusammen mit weiteren notwendigen Unterlagen wieder **einzeln** hochgeladen werden. Eine detaillierte Anleitung zur Registrierung in Geventis finden Sie auf unserer Website unter „Leitfäden“.



Bewerbungsfristen:

- **15. Januar** – Förderbeginn frühestens ab dem **15. Februar**;
- **15. Juli** – Förderbeginn frühestens ab dem **15. August**.

Falls Ihr Forschungsaufenthalt kurz vor der Frist stattfindet, können Sie sich ausnahmsweise auch im Nachhinein bei uns bewerben. Bitte halten Sie in diesem Fall Absprache mit uns und beachten Sie hierbei, dass im Falle einer positiver Rückmeldung müssen für die Auszahlungsabwicklung Originaldokumente (Boardingkarte, Hotelrechnung usw.) eingereicht werden!

Bitte schicken Sie diese Originalunterlagen mit Ihrem Letter of Acceptance per Post an:

**MIN Graduiertenschule
Universität Hamburg
Gorch-Fock-Wall 7
20354 Hamburg**

Innerhalb von zwei Wochen nachdem Sie Ihre Reise beendet haben, senden Sie uns bitte außer Rechnung (für Nicht-Angestellte der UHH) bzw. Abrechnungsformular (für Angestellte an der UHH) mit dazugehörigen Originalunterlagen einen **Erfahrungsbericht** mit einem Foto zu, damit sich andere Doktoranden und Doktorandinnen von Ihren Erfahrungen inspirieren lassen können. Hierfür finden sie [hier](#) eine Vorlage und einen entsprechenden [Leitfaden](#).